

CERTIFIED WORKFLOW & PROCESS SPECIALIST SZEMINÁRIUM

2017. május 16-17., Budapest



IIR

PERFECT YOUR WORKFLOW

A RENDEZVÉNY SZÓLNI KÍVÁN:

Hazai közepes és nagyvállalatok

- **ügyvezetőihez, cégvezetőihez,**
- **stratégiai, üzleti- és szervezetfejlesztési igazgatóihoz, osztályvezetőihez,**
- **minőségügyi, informatikai, logisztikai, vevői folyamatokkal és vállalati folyamatrendszerekkel foglalkozó vezetőihez,**
- **üzleti folyamatokban, folyamat-benchmarkingban érintett szakemberekhez, folyamatmenedzsmenttel, informatikai szolgáltatásokkal és szervezetfejlesztéssel foglalkozó tanácsadó cégek képviselőihez.**

Fókuszban:

- **Szabályzatok** átalakítása, javítása
- **Rendteremtés a káoszban** – avagy WF bevezetések gyakorlati tapasztalatai
- **WF és dokumentum menedzsment rendszerek jelene és jövője**
- **Flow rendszerek és megoldások**
- **Teljesítmény menedzsment a gyakorlatban**
- **Automatizálás, digitalizálás** a folyamatmenedzsmentben
- **Hogyan kapcsolódik a LEAN és a Workflow Management?**
- **Vállalati irányítási rendszerek** folyamatai, szabályai, kihívásai a gyakorlatban
- **Folyamatfejlesztési játékok**

Akiket már előadónk között köszönhetünk:

Bálint Ákos

Senior Consultant/Szakmai elnökségi tag, **Redbridge Consulting Kft./Vállalati Architektúra Menedzsment Szakértők Egyesülete**

Csaba József

BPM Service Line Director, **MORTOFF Informatikai Tanácsadó és Szolgáltató Kft.**

Dr. Csiszér Tamás

Szenior tanácsadó, **Resultator Kft.**

Honos Klára

Lean Expert és fiókvezető, **Raiffeisen Bank Zrt.**

Nagy Rita

Stratégiai igazgató, **Bob Miller Group**

Tanács Lajos

Alapító, ügyvezető, **Wunderplan Kft.**

Tenke Dániel

Workflow és dokumentum menedzsment vezető, **MORTOFF Informatikai Tanácsadó és Szolgáltató Kft.**

Varga Krisztián

Egyetemi adjunktus, **Budapesti Corvinus Egyetem, Informatiórendszerek Tanszék**

Varró Norbert

Ügyvezető igazgató, **Resultator Kft.**

Vuk Annamária

Lean szakértő, **MOL-LUB Kft.**

Manapság az ügyfél elégedettség biztosítása olyan alap kritérium, amelynek függvénye egyrészt a munkavállalók mentalitása és munkavégzése, másfelől pedig a megfelelő workflow rendszer kialakítása. A vállalatok részéről ez nem mindig könnyű feladat – tekintettel a rohamosan változó technológiai környezetre –, így gyakran szorulnak a legkiválóbb szakemberek is külső támogatásra, segítségre. A Certified Workflow&Process Specialist szeminárium során nem csak a legaktuálisabb információkra tehetnek szert és mélyíthetik el tudásukat a folyamatmenedzsment kapcsán, de lehetőség nyílik arra is, hogy a képzés elvégzéséről résztvevőként oklevelet szerezzenek.

08:20 Regisztráció

08:50 Megnyitó az IIR részéről

WORKFLOW – A MŰKÖDÉSI HATÉKONYSÁG NÖVELÉSÉNEK KULCSA

09:00–10:00 Flow rendszerek és megoldások

- Milyen flow rendszerek léteznek és mely megoldások a legeredményesebbek?
- Ígéret, melyek nem teljesültek – elvárások, amik egyre nagyobbak
- Folyamatmenedzsment rendszerek megközelítése és sikere Magyarországon
 - Kik a piaci szereplők?
 - Hol működik hatékonyan a rendszer?
 - Mik a korlátok?
 - Eléggé személyre szabottak ezek a szoftverek?
 - KKV szektor anyagi korlátai – saját fejlesztések? Verziókövetések, eltérések és fejlődés?
- Folyamatok digitalizálása – a hatékonyabb munkavégzés eszköze?

Előadó: Nagy Rita, Stratégiai igazgató,
Bob Miller Group

Társelőadó: Tanács Lajos, Alapító, ügyvezető,
Wunderplan Kft.

10:30–11:00 Kávészünet

11:00–12:30 Szabályzatok átalakítása, javítása

- Az ügyfélszerződések érthetővé tétele, tisztázása, leegyszerűsítése
- Belső szabályzatok a működésről – szabályzatok közötti együttműködés, összhang
- Szabályozások és belső folyamatok – ki kezeli ezeket? Mindenki csak a saját területéért felel?
- Milyen mértékben kell, hogy end-to-end legyen a szabályozás?
- Hálózat-kutatás a szabályzatok javítása érdekében – hogyan?
- Irodai folyamatmenedzsment és a hatékony módszerek a szabályzatok mentén

Előadó: Varró Norbert, Ügyvezető igazgató,
Resultator Kft.

Dr. Csizsér Tamás, Szenior tanácsadó,
Resultator Kft.

12:30–13:30 Ebédészünet

MIÉRT FONTOS A MEGFELELŐ FLOW RENDSZER ÉS A RENDTEREMTÉS?

13:30–14:30 Teljesítmény menedzsment a gyakorlatban

- Hogyan függ össze a Flow a Mutatószámokkal?
- Miért fontos a rendrakás?
- Hogyan építettük/építjük a teljesítmény menedzsmentünket?
- Mi kell hozzá?
- Milyen előnyök származhatnak ebből?

Előadó: Vuk Annamária, Lean szakértő,
MOL-LUB Kft.

14:30–15:00 Kávészünet

15:00–16:00 Rendteremtés a káoszban – avagy WF bevezetések gyakorlati tapasztalatai

- Mely WF technikákat érdemes alkalmazni a mindennapokban?
- WF bevezetés a pénzügyi szektorban
- Rendteremtés a káoszban
- Igazodás a szervezet folyamat érettségéhez
- Kritikus sikertényezők

Előadó: Tenke Dániel, Workflow és dokumentum menedzsment vezető, MORTOFF Informatikai Tanácsadó és Szolgáltató Kft.

16:00 Az első nap vége

PERFECT YOUR WORKFLOW



08:20 Regisztráció

08:50 Megnyitó az IIR részéről

**FEJLESZTÉS ÉS MENEDZSMENT ◀ KÖLTSÉG-
ÉS ÁTFUTÁSI IDŐ CSÖKKENÉS ▶ MINŐSÉG- ÉS
SIKERNŐVEKEDÉS**

**09:00-10:00 WF és dokumentum menedzsment
rendszerek jelene és jövője**

- WF rendszerek kategorizálása
- WF rendszerek kiválasztási szempontjai
- Ügyvitel támogató megoldások jelenlegi tudása és a továbbfejlesztés irányai
- Papírmentes dokumentum menedzsment
- Újfajta licenzelési konstrukciók

Előadó: Csaba József, BPM Service Line Director, MORTOFF Informatikai Tanácsadó és Szolgáltató Kft.

10:00-10:30 Kávészünet

**10:30-12:00 Automatizálás, digitalizálás a
folyamatmenedzsmentben**

- Dokumentummenedzsment – hogyan lesz a papírból papírmentes?
- Az automatizálás előtti kulcslépés – az egyszerűsítés
- Mik az automatizálás előfeltételei? Mennyire megbízható ez a rendszer?
- Vajon elvesz adat az automatizálás során?
- Önjáró feladatok felállítása, automatizált rendszerek kidolgozása
- Hogyan lehet az automatizálással javítani a folyamatok minőségét?
- Az automatizálás előnyei – valóban nem szükséges az állandó felügyelet és az adminisztrációs terhek is csökkennek?
- Valóban költségcsökkentés az egyik előnye az automatizálásnak?
- EBI (Enterprise Buildings Integrator) rendszer – ügyfelek irányába mutató ütemezések, integráció
- Mobil Workflow – terepen/osztott munkahelyen dolgozók eszköze az információ központi feldolgoztatására

Előadó: Bálint Ákos, Senior Consultant/Szakmai elnökségi tag, Redbridge Consulting Kft./Vállalati Architektúra Menedzsment Szakértők Egyesülete

12:00-13:00 Ebédszünet

**13:00-14:30 Hogyan kapcsolódik a LEAN és a
Workflow Management?**

- Hogyan alkalmazhatóak a LEAN technológiák a folyamatmenedzsment kapcsán?
- Hogyan lehet a LEAN menedzsmenttel fokozni a teljesítményt?
- Szűrhető-e a LEAN-nel a folyamatok értékteremtő képessége?
- Milyen a gerilla LEAN egy nagyvállalati környezetben? Mitől jobb, mint a standard változata?
- LEAN OFFICE – hatékony erőforrás felhasználás az irodai környezetben
 - Példák a gyakorlatban
 - Külső vs. belső expert – melyik a célravezetőbb választás?
 - Témák, célok, eredmények

Előadó: Honos Klára, Lean Expert és fiókvezető, Raiffeisen Bank Zrt.

14:30-15:00 Kávészünet

**BEST PRACTICE -
WORKFLOW A GYAKORLATBAN**

15:00-16:00 Folyamatfejlesztési játék

Egy összeszerelési játékon keresztül, közös munka során a folyamatfejlesztés néhány sikertényezőjét ismerhetjük meg csoportos foglalkozás keretében. A cél, hogy csapatban dolgozzunk és értéket teremtsünk!
Játszunk együtt!

Előadó: Vuk Annamária, Lean szakértő, MOL-LUB Kft.

**16:00-17:00 Vállalatirányítási rendszerek
folyamatai, szabályai, kihívásai a gyakorlatban**

- Milyen vállalatirányítási folyamatszabályozások és rendszerek léteznek?
- Mely folyamatok jellemzik a vállalatirányítási rendszereket?
- Mely módszerek a leghatékonyabbak a folyamatok kezelésére?
- Megközelítések a vállalatok részéről – vállalati kihívások kezelése

Előadó: Varga Krisztián, Egyetemi adjunktus, Budapesti Corvinus Egyetem, Információrendszerek Tanszék

17:00 A második nap vége

CERTIFIED WORKFLOW&PROCESS SPECIALIST

2017. május 16-17., Budapest

SZEMINÁRIUM



PERFECT YOUR WORKFLOW



www.iir-hungary.hu
 +36 1 459 7300
conference@iir-hungary.hu

XM7001

1. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév Keresztnév
 Beosztás
 Osztály
 Végzettség
 Telefon
 Fax¹
 Mobiltelefon¹
 E-mail¹
 Aláírás²

A rendezvényen való részvételt engedélyező/elrendelő személy:

Vezetéknév Keresztnév
 Beosztás
 Osztály

Adminisztratív kapcsolattartó:

Vezetéknév Keresztnév
 Beosztás
 Osztály

Helyettesítő személy³

Vezetéknév Keresztnév
 Beosztás
 Osztály
 Aláírás²

2. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév Keresztnév
 Beosztás
 Osztály
 Végzettség
 Telefon
 Fax¹
 Mobiltelefon¹
 E-mail¹
 Aláírás²

-10%

SZÁMLÁZÁSI CÍM:

Cégnév
 Irányítószám Helység
 Utca/Postafiók

¹ E-mail címének, fax- és mobilszámának megadásával hozzájárul ahhoz, hogy az IIR további rendezvényeiről e csatornákon is kapjon tájékoztatást.
² A képzés/rendezvényre regisztráló személy aláírásával igazolja, hogy a képzésen/rendezvényen személyesen vesz részt.
³ Az Ön helyettese, amennyiben Ön nem tud részt venni a rendezvényen.

Csoportos kedvezményért kérje egyedi ajánlatunkat!

06-1/459-7334 • MARKETING@IIR-HUNGARY.HU

Részvételi díjak

Ár

CERTIFIED WORKFLOW&PROCESS SPECIALIST SZEMINÁRIUM: 2017. MÁJUS 16-17., BUDAPEST

249.000 Ft

Áraink nem tartalmazzák az áfát ■ A feltüntetett megtakarítások a több napos rendezvények határidős kedvezményét, valamint a regisztrált napok számától függő kedvezmény nettó összegét tartalmazzák ■ A részvételi díj tartalmazza a dokumentáció, ebéd, kávé és üdítő költségeit. ■ A rendezvényen kép- és hangfelvétel készíthető.

CSOPORTOS KEDVEZMÉNY

Két fő jelentkezése esetén a 2. személy **10% kedvezményt** kap. Amennyiben három fő regisztrál, a 2. személy **10%**, a 3. személy pedig **20% kedvezményt** kap. 4 főtől kérje egyedi ajánlatunkat! 06-1/459-7334

FIZETÉS, VISSZALÉPÉS

Jelentkezésével elfogadja a jelentkezési és visszalépi feltételeket. Jelentkezésének beérkezése után vizsgálatazt és számlát kap tőlünk. Kérjük az összeget szíveskedjen a rendezvény előtt átutalni és a számlaszámot, valamint a résztvevő nevét a befizetési csekkben feltüntetni. A rendezvényre való bejutás csak akkor garantált, ha befizetése cégünk-höz 3 munkanappal a rendezvény előtt beérkezett. Ha átutalása a rendezvény kezdete előtt 2 héten belül történik, kérjük azt a rendezvény napján a regisztráláskor a pénzes utavány feladovényével igazolni. Fizetési kéredelem esetén a résztvevő minden felszólítási- és inkasszóji megtérítésére kötelezett. Esetleges program- és helyszínváltoztatás jogát fenntartjuk. Visszalépés: Csak írásban lehetséges. A részvétel visszamondása esetén 20.000 Ft-át/jelentkező, a rendezvényt megelőző 2 héten belül lemondás esetén 40.000 Ft-át/jelentkező adminisztrációs költséget számolunk fel. A rendezvényt megelőző 2 munkanapon belül lemondás esetén a résztvevő a teljes részvételi díjat köteles megtéríteni. A bejelentett résztvevő részvételének módosítása meghatározott feltételek mellett lehetséges. A szakvélemény hozzájárulás terhére elszámolható összegek módosultak. Ügyfélszolgálatunk (06-1/459-7300) örömmel ad bővebb tájékoztatást, illetve a honlapunkon is tájékozódhat.

VAN MÉG KÉRDÉSE?

Ügyfélszolgálat: Takács Tünde 06-1/459-7300
 Koncepció: Lovasi Enikő 06-70/314-2941
 Marketing: Mile Mónika 06-1/459-7334

JELENTKEZÉSI LAP