

A VEZETŐ, AKI TUD BÁNNI A TEHETSÉGGEL

2017. március 1., Budapest

Workshopvezető:

Cser Adrienn,

Karrier- és

Tehetségmenedzsment

tanácsadó

Tud bánni vele, mert...

- képes definiálni a tehetség fogalmát
- azonosítani tudja csapatában a tehetségeket/successorokat
- ismeri a kiválasztásra alkalmas eszközöket
- aktívan működik közre a Talent Review Meeting alatt
- karriermegbeszélést tud lefolytatni a kollégákkal
- tudatosan és hatékonyan fejleszti a tehetségeket

A Tehetségmenedzsment jelentősége a Vezető életében

- A hatékony Tehetségmenedzsment üzleti hozadéka
- Leadership Pipeline
- Erőforrástervezés a vállalat jövőbeni stratégiájának tükrében

Top tehetségek definiálása és azonosítása

- High Performers, High Potentials, Successors
- Talent Assessment módszerek és eszközök
- Hogyan azonosítsam a potenciális Successoraimat rövid illetve hosszú távon?

- Kik számítanak kulcsembernek a csapatomban?
- Mi a szerepem vezetőként a Talent Review Meeting során?
- Milyen kérdéseket tegyek fel a karriermegbeszélésen?

Tehetségek fejlesztése vezetőként

- “Two-Way” Development eszközök: High Potential fejlesztési eszközök, melyekkel a szervezet is profitál
- Kreatív fejlesztési eszközök tárháza on-the-job: költséghatékonyság és magas megtérülés
- Fejlesztési terv készítése a tehetséges kollégák számára



Cser Adrienn

Karrier- és Tehetségmenedzsment tanácsadó

Az elmúlt több mint 15 évben vezetők fejlesztésével és vállalati hatékonyságnövelő projektekkel foglalkoztam tanácsadóként és vállalati HR szakemberként (Nokia, Provident), de mind közül a tehetségek fejlesztése állt hozzám a legközelebb. Az elmúlt néhány évet szakmailag teljes egészében annak szenteltem, hogy olyan módszertan és eszköztár birtokában legyek, amely segít kialakítani azt a tehetségmenedzsment keretrendszert, amelyet a megfelelően felkészített vezetők magabiztosan tudnak majd működtetni.

SP7003

1. RÉSZTVEVŐ:		2. RÉSZTVEVŐ:	
Vezetéknév	_____ Keresztnév _____	Vezetéknév	_____ Keresztnév _____
Beosztás	_____	Beosztás	_____
Osztály	_____	Osztály	_____
Végzettség	_____	Végzettség	_____
Telefon	_____	Telefon	_____
Fax ¹	_____	Fax ¹	_____
Mobiltelefon ¹	_____	Mobiltelefon ¹	_____
E-mail ¹	_____	E-mail ¹	_____
Aláírás ²	_____	Aláírás ²	_____
A rendezvényen való részvételt engedélyező/elrendelő személy:		SZÁMLÁZÁSI CÍM:	
Vezetéknév	_____ Keresztnév _____	Cégnév	_____
Beosztás	_____	Irányítószám	_____ Helység _____
Osztály	_____	Utca/Postafiók	_____
Adminisztratív kapcsolattartó		Csoportos kedvezményért kérje egyedi ajánlatunkat!	
Vezetéknév	_____ Keresztnév _____	06-1/459-7334 • MARKETING@IIR-HUNGARY.HU	
Beosztás	_____		
Osztály	_____		
Helyettesítő személy³			
Vezetéknév	_____ Keresztnév _____		
Beosztás	_____		
Osztály	_____		
Aláírás ²	_____		

-10%

JELENTKEZÉSI LAP

Részvételi díjak	Ár
<input type="checkbox"/> A vezető, aki tud bánni a tehetséggel 2017. márciusa 1.	169.000 Ft

Araink nem tartalmazzák az áfát ■ A feltüntetett megtakarítások a több napos rendezvények határidős kedvezményét, valamint a regisztrált napok számától függő kedvezmény nettó összegét tartalmazzák ■ A részvételi díj tartalmazza a dokumentáció, ebéd, kávé és üdítő költségeit. ■ A rendezvényen kép- és hangfelvétel készülhet.

FIZETÉS, VISSZALÉPÉS

Jelentkezésével elfogadja a jelentkezési és visszalépcsési feltételeket. Jelentkezésének beérkezése után vizsgálatazt és számlát kap tőlünk. Kérjük az összeget szíveskedjen a rendezvény előtt átutalni és a számlaszámot, valamint a résztvevő nevét a befizetési csekkben feltüntetni. A rendezvényre való bejutás csak akkor garantált, ha befizetése cégünk-höz 3 munkanappal a rendezvény előtt beérkezett. Ha átutalása a rendezvény kezdete előtt 2 héten belül történik, kérjük azt a rendezvény napján a regisztrálásakor a pénzes utalvány feladóvevényével igazolni. Fizetési késedelem esetén a résztvevő minden felszólítási- és inkasszódíj megterítésére kötelezett. Esetleges program- és helyszínelváltás jogát fenntartjuk. Visszalépcsés: Csak írásban lehetséges. A részvétel visszamondása esetén 20.000 Ft-áfa/jelentkező, a rendezvényt megelőző 2 héten belül lemondás esetén 40.000 Ft-áfa/jelentkező adminisztrációs költséget számolunk fel. A rendezvényt megelőző 2 munkanapon belüli lemondás esetén a résztvevő a teljes részvételi díjat köteles megteríteni. A bejelentett résztvevő részvételének módosítása meghatározott feltételek mellett lehetséges. A szakképzési hozzájárulás terhére elszámolható összegek módosultak. Ügyfélszolgálatunk (06-1/459-7300) örömmel ad bővebb tájékoztatást, illetve a honlapunkon is tájékozódhat.

VAN MÉG KÉRDÉSE?

Ügyfélszolgálat:	Takács Tünde	06-1/459-7300
Koncepció:	Steib Katalin	06-70/619-0993
Marketing:	Mile Mónika	06-1/459-7334